

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра менеджмента



УТВЕРЖДАЮ
проректор

П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КРЕАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Управленческая Экономика и правовое обеспечение деятельности
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Креативный менеджмент» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Управленческая экономика и правовое обеспечение деятельности), составлена на основании составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

ст. преподаватель кафедры менеджмента



Е. А. Лапшина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры менеджмента.

Протокол от 26.03.2024 г. № 10

Заведующий кафедрой



А.В. Половян

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета.

Протокол от 27.03.2024 г. № 7

Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р экон. наук, доцент.
26.03.2024 г.



А. В. Половян

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Основы предпринимательской деятельности», «Теория организации», «Коммуникативный модуль», «Микроэкономика».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как последующие: «Менеджмент», «Экономика предприятий», «Управленческая экономика», «Методы принятия управленческих решений».

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (Профиль: Управленческая экономика и правовое обеспечение деятельности)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.5.2 «Креативный менеджмент»
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	2,5/90

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	0	17	56	90	зачет
Очно-заочная	2	3	6	0	4	80	90	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование системы знаний, практических умений и навыков по использованию методик управления творческими коллективами, методик развития и использования индивидуальных креативных способностей персонала, профессионального использования специалистов.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

УК- 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-2. Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать и анализировать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на микро-, мезо- и макроуровнях.

ПК-4. Способен формировать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей в рамках действующей нормативно-правовой базы.

4.2. Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1. И-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач	Знает специфику использования современных информационно-коммуникационных технологий в творческой деятельности
		Знает основные техники критического анализа информации
		Умеет осуществлять поиск необходимой для креативного решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
	УК-1. И-2. Способен применять системный подход для решения поставленных задач	Знает теоретические основы и практические аспекты различных подходов для решения поставленных задач
		Умеет определять потребности участников креативных команды в овладении новыми знаниями и умениями
		Умеет реализовывать ситуационное лидерство в процессе командного взаимодействия
ПК-2. Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать и анализировать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на микро-, мезо- и макроуровнях.	ПК-2. И-1. Демонстрирует способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	Знает как использовать нормативно-правовые документы, типовые формы учета и отчетности, цифровые технологии для решения поставленных задач
		Умеет проводить анализ и определять показатели результативности и эффективности принятых управленческих решений
	ПК-2. И-2. Рассчитывает и анализирует экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на микро-, мезо- и макроуровнях	Знает креативные методы управленческой деятельности
		Знает основные техники группового развития
		Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
		Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды

ПК-4. Способен формировать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей в рамках действующей нормативно-правовой базы.	ПК-2. И-1. Демонстрирует способность формировать управленческие решения	Знает методы планирования и анализа в менеджменте для принятия эффективных организационно-управленческих решений
		Умеет ориентироваться в вопросах управления предприятием, его ресурсов, оценивать эффективность принимаемых стратегических, инновационных и инвестиционных решений, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения
	ПК-2. И-2. Демонстрирует способность обосновывать и реализовывать принятые управленческие решения	Знает методы оценки деятельности фирмы, методы планирования деятельности фирмы и обоснования управленческих решений
		Умеет реализовывать принятые организационно-управленческие решения в деятельности организации

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Темы	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1 Основы творчества и креативного менеджмента	
Тема 1. Основы творчества	1. Генезис творческого мышления. 2. Сущность и интеллектуальные предпосылки креативности. 3. Синтез творческих процессов и знаний.
Тема 2. Основы креативного менеджмента	1. Переход от творчества к менеджменту. 2. Понятие и роль креативного менеджмента. 3. Креативные организационные структуры.
Тема 3. Техника работы менеджера с информацией	1. Техника работы в системе основных категорий менеджмента. 2. Техника построения причинно-следственных диаграмм.
Содержательный модуль 2. Содержание креативного менеджмента	
Тема 4. Креативные методы управленческой деятельности	1. Методы интуитивного поиска и психологической активации творческого мышления. 2. Методы целенаправленного решения творческих задач. 3. Метод синектики. 4. Методы проектирования концепций.
Тема 5. Основы техники практической организационной работы	1. Последовательность организационной работы. 2. Инструменты практической организационной работы. 3. Изобретательная креативность: схема творческого процесса.
Тема 6. Основы техники группового развития	1. Понятие и тотальная квалификация группы. 2. Техника обучающейся группы. 3. Групповое самообучение. 4. Диалог как форма группового развития.
Тема 7. Основы техники переговоров	1. Понятие переговоров и их подготовка. 2. Техника переговорного процесса. 3. Когнитивная техника переговоров.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1 Основы творчества и креативного менеджмента					
Тема 1. Основы творчества	2	0	2	6	10
Тема 2. Основы креативного менеджмента	2	0	2	8	12
Тема 3. Техника работы менеджера с информацией	2	0	2	8	12
Итого по содержательному модулю 1	6	0	6	22	34
Содержательный модуль 2 Содержание креативного менеджмента					
Тема 4. Креативные методы управленческой деятельности	4	0	4	10	18
Тема 5. Основы техники практической организационной работы	3	0	3	10	16
Тема 6. Основы техники группового развития	2	0	2	8	12
Тема 7. Основы техники переговоров	2	0	2	6	10
Итого по содержательному модулю 2	11	0	11	34	56
Всего по компоненту ОПОП	17	0	17	56	90

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования содержательных модулей и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Содержательный модуль 1 Основы творчества и креативного менеджмента					
Тема 1. Основы творчества	0,5	0	0,5	9	10
Тема 2. Основы креативного менеджмента	1	0	0,5	10,5	12
Тема 3. Техника работы менеджера с информацией	1	0	0,5	10,5	12
Итого по содержательному модулю 1	2,5	0	1,5	30	34
Содержательный модуль 2 Содержание креативного менеджмента					
Тема 4. Креативные методы управленческой деятельности	1	0	1	16	18
Тема 5. Основы техники практической организационной работы	1	0	0,5	14,5	16
Тема 6. Основы техники группового развития	1	0	0,5	10,5	12
Тема 7. Основы техники переговоров	0,5	0	0,5	9	10
Итого по содержательному модулю 2	4	0	2,5	50	56
Всего по компоненту ОПОП	6	0	4	80	90

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Содержательный модуль 1

Основы творчества и креативного менеджмента

1. Строение и функционал человеческого мозга как источника креативности.
2. Сущность креативности.
3. Понятие и структурные элементы креативности.
4. Концепция креативности Дж. Гилфорда и Э. Торренса.
5. Характеристика традиционного мышления.

6. Характеристика творческого мышления.
7. Этапы творческого процесса.
8. Концепция единства интеллекта и креативности.
9. Концепция противоположности интеллекта и креативности.
10. Концепция взаимосвязи интеллекта и креативности.
11. Основные методы усиленного и доступного влияния на собственное творчество и творчество сотрудников.
12. Познавательные процессы, протекающие в организации.
13. Преимущества управления знаниями.
14. Карты сетевого мышления.
15. Эволюция становления креативного менеджмента.
16. Понятие креативного менеджмента.
17. Основные задачи совершенствования управления творческим потенциалом личности и коллектива.
18. Стадии развития экономик стран.
19. Содержание креативной или инновационной стадии развития.
20. Формы креативности.
21. Источники креативности.
22. Креативные организационные структуры.
23. Техника работы менеджера.
24. Типология техник работы менеджера.
25. Принципиальная структура применения причинно-следственных диаграмм.
26. Техника решения проблем с помощью причинно-следственной диаграммы.

Содержательный модуль 2

Содержание креативного менеджмента

27. Методы интуитивного поиска.
28. Метод мозгового штурма как метод психологической активации творческого мышления.
29. Методы систематизированного поиска идей.
30. Методы целенаправленного решения творческих задач.
31. Метод синектики.
32. Методы проектирования концепций.
33. Последовательность практической организационной работы.
34. Инструменты практической организационной работы.
35. Принципы активизации творчества Т.С. Альтшуллера.
36. Новое понятие группы в контексте инновационного развития.
37. Новое мышление в контексте инновационного развития.
38. Тотальная квалификация как условие инновационного развития.
39. Техника обучающейся группы.
40. Пять уровней совместной работы в концепции обучающейся организации.
41. Групповое самообучение.
42. Групповое и индивидуальное развитие.
43. Диалог как форма группового развития.
44. Понятие переговоров.
45. Подготовка переговоров.
46. Варианты поведения в переговорной ситуации.
47. Когнитивная техника переговоров.
48. Техники активных коммуникаций (переговоров).
49. Тактика ответов и вопросов.
50. Кросс-культурные стили ведения переговоров.

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Методы диагностики одаренности и креативности
2. Методы управления творчеством
3. Эвристические методы решения проблем
4. Технологии креативности
5. Понятие стратагем
6. Кризис классической логики
7. Отличие линейного и нелинейного мышления
8. Креативное мышление, мышление как комбинаторная игра
9. Сущность эвристики и креативистики
10. Креативность как социально-психологический феномен
11. Структура креативного процесса
12. Логика креативности
13. Анализ существующих техник творчества
14. Методы интенсификации творческого процесса
15. Недостатки творческого подхода и ошибки мышления
16. "Модель структуры интеллекта" Дж. Гилфорда
17. "Таксономия" Блума
18. Тест Е. Торренса (США)
19. Креативные тесты Вильямса
20. Методика диагностики речемышлительной креативности
21. Управление творческим процессом в организации
22. Индивидуальный и коллективный творческий процесс
23. Креативное мышление как объект управления
24. Техника построения команд на основе сбалансированности ролей
25. Системное управление креативностью

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Модульная контрольная работа проводится в виде тестирования на платформе Online Test Pad.

Тестирование включает 20 тестовых заданий по темам 1-5.

Время выполнения – 30 минут.

Пример тестового задания приведен ниже.

The screenshot displays the 'Online Test Pad' web application interface. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Тесты', 'РЕДАКТОР', 'Дашборд', 'Настройки', 'Начальная страница', 'Вопросы', 'Общий текст вопросов', 'Группы вопросов', 'Результат', 'Сертификат', 'Приглашения', 'Статистика', 'Ручная проверка', and 'Стилизация'. The main content area is titled 'МК (Креативный менеджмент)' and shows test statistics: '05.10.2023', '0' questions, 'Вопросов: 2', and 'Образовательный тест'. It includes a 'Основная ссылка' (https://onlinetestpad.com/7qbtic2dbsczvu), a 'Виджет теста не создан' (Create widget) button, and a 'Тест не опубликован в общий доступ на сайте.' (Publish) button. On the right, the 'СТАТУС ТЕСТА' is 'Закрыт' (Closed) with an 'Открыть' button, and the 'ОБЛОЖКА ТЕСТА' (Test Cover) section shows a placeholder image and 'Локализация: Русский'. At the bottom, the 'Карточка теста' (Test Card) shows 'Тип теста: Образовательный тест'.

Критерии оценивания модульной контрольной работы

Вид задания	Количество баллов
1 тестовое задание	1
Количество тестов	20
Всего	20

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Содержательные модули	Виды работ	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	20
	Самостоятельная работа	20
	Модульная контрольная работа	20
	Итого	60
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	20
	Самостоятельная работа	20
	Итого	40
Зачет		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 1896). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд. 103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

Дистанционный курс «Креативный менеджмент» для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиля «Менеджмент» доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»: <http://ef.donnu-support.ru/moodle/course/view.php?id=727>

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Бережнов, Г. В. Знание и культура предприятия [Электронный ресурс] : Монография / Г. В. Бережнов. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и Ко", 2011. URL.: <http://znanium.com/bookread.php?book=450885>
2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 624 с. URL.: <http://znanium.com/bookread.php?book=169902>
3. Ховард К. Опыт менеджера: Учебное пособие / К. Ховард, Э.М. Коротков. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 224 с. URL.: <http://znanium.com/bookread.php?book=347242>

11.2. Дополнительная литература

1. Бережная Е. В. Методы и модели принятия управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с // <http://znanium.com/bookread.php?book=414580>
2. Строева Е. В. Разработка управленческих решений: Учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 128 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=370551>
3. Юкаева В. С. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : Учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. - М. : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К-", 2012. - 324 с. // <http://znanium.com/bookread.php?book=430348>
4. Креативный менеджмент <http://www.bizeducation.ru/library/management/innov/vanyurihin.htm>
5. Метод Сильва - www.methodsilva.ru/
6. Методы творчества - geniusrevive.com/ru/metody-tvorchestva
7. Шесть шляп мышления - kolesnik.ru/2005/de-bono-six-hats/
8. Эврика СМК - <http://ewrikasmc.ru/>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

9. Журнал «Креативный менеджмент и программы»
<https://grebennikon.ru/journal/20/>

10. Project management journal. Портал для профессионалов в управлении проектами и бизнеса в целом <https://pmjournal.ru/>

11. Национальная ассоциация управления проектами СовНет. – Режим доступа: <http://www.sovnet.ru/>

12. Project Management Institute. – Режим доступа: <https://www.pmi.org/>

13. International Project Management Association. – Режим доступа: <https://www.ipma.world/>

14. Центр оценки и развития проектного управления. – Режим доступа: <https://www.isopm.ru/>

15. Проектная практика. – Режим доступа: <https://pmpractice.ru/>

16. Спайдер проджект. – Режим доступа: <http://www.spiderproject.com/ru/>

17. Альт-Инвест. – Режим доступа: <https://www.alt-invest.ru/company/>

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).