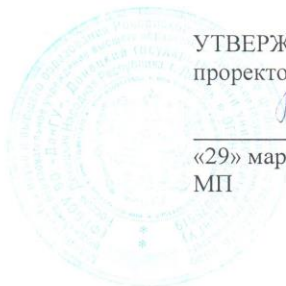


Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра менеджмента



УТВЕРЖДАЮ
проректор

П.А. Машаров

«29» марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСОВОЙ РАБОТЫ «МЕЖДИСЦИПЛИНАРНАЯ КУРСОВАЯ РАБОТА 2»

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Управленческая Экономика и правовое обеспечение деятельности
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа курсовой работы «**Междисциплинарная курсовая работа 2**» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Управленческая экономика и правовое обеспечение деятельности), составлена на основании составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчики:

доцент кафедры менеджмента,
канд. экон. наук, доцент
доцент кафедры менеджмента,
канд. экон. наук, доцент
доцент кафедры менеджмента,
канд. экон. наук
ст. преподаватель кафедры менеджмента,
канд. экон. наук



Е. О. Кравец



Н. Н. Вертиль



Е. В. Комарницкая



А. Ф. Ялунер

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры менеджмента.
Протокол от 26.03.2024 г. № 10

Заведующий кафедрой



А.В. Половян

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р экон. наук, доцент.
26.03.2024 г.



А. В. Половян

1. МЕСТО КУРСОВОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается подготовка курсовой работы:

дисциплины программы бакалавриата: «Менеджмент», «Основы инвестиционной деятельности», «Основы страховой деятельности», «История управленческой мысли», «Антикризисный менеджмент», «Управленческая экономика», «Стратегический менеджмент», «Управление инновационной деятельностью», «Организационное поведение», «Прогнозирование», «Управление изменениями».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых подготовка данной курсовой работы необходима как предшествующая:

производственная практика: технологическая практика, производственная практика: преддипломная; выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (профиль: Управленческая экономика и правовое обеспечение деятельности)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.26 «Междисциплинарная курсовая работа 2»
Часть образовательной программы	Вариативная часть
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	3	6	-	-	-	72	72	дифзачет
Заочная	3	6	-	-	-	72	72	дифзачет

3. ЦЕЛИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Цель выполнения междисциплинарной курсовой работы – углубление теоретических знаний, приобретенных студентами в процессе изучения профессиональных дисциплин 2-8 семестре и выработка навыков их практического использования для решения вопросов обеспечения управления социально-экономическими системами.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Тип задач профессиональной деятельности: аналитический

ПК-1. Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации и органов государственного и муниципального управления, а также прогнозировать социально-экономическое развитие системы на микро-, мезо- и макроуровне.

Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический

ПК-2. Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать и анализировать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на микро-, мезо- и макроуровнях.

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий

ПК-4. Способен формировать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей в рамках действующей нормативно-правовой базы.

4.2. Индикаторы компетенций

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации для решения поставленных задач	УК-1.1.1. Знает основные результаты новейших исследований, опубликованные в научной и специализированной литературе по выбранной теме исследования
		УК-1.1.2. Умеет самостоятельно приобретать новые знания по теме исследования и практике ее реализации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Способен определять базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.1.1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
		УК-2.1.2. Знает методы генерирования альтернативных решений
		УК-2.1.3. Умеет корректно формулировать цели и ставить задачи в ходе решения конкретных проблем
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся	УК-2.2.1. Знает основные модели принятия решений
		УК-2.2.2. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений

	ресурсов и ограничений	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	УК-10.1.1. Знает основы поведения экономических агентов, принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений
		УК-10.1.2. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития
		УК-10.1.3. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства
		УК-10.1.4. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
ПК-1. Способен осуществлять экономический анализ деятельности организации и органов государственного и муниципального управления, а также прогнозировать социально-экономическое развитие системы на микро-, мезо- и макроуровне.	ПК-1.1. Использует экономический анализ для оценки деятельности организации и прогнозирования социально-экономического развития системы	ПК-1.1.1. Знает экономические методы для оценки эффективности деятельности организации и проведения прогнозирования социально-экономического развития системы
		ПК-1.1.2. Умеет обосновывать количественные и качественные методы для оценки деятельности организации
ПК-2. Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать и анализировать экономические показатели,	ПК-2.1. Осуществляет подготовку исходных данных для расчета экономических показателей, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения	ПК-2.1.1. Знает методы сбора и обработки исходных данных для расчета экономических показателей, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов обеспечения эффективной деятельности хозяйствующих субъектов
		ПК-2.1.2. Умеет осуществлять поиск исходных данных для расчета экономических показателей, необходимых для обоснования стратегических и оперативных планов

характеризующие социально-экономические процессы на микро-, мезо- и макроуровнях.	эффективной деятельности хозяйствующих субъектов	обеспечения эффективной деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-4. Способен формировать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей в рамках действующей нормативно-правовой базы.	ПК-4.1. Демонстрирует способность формирования управленческих решений на основе разработанных для них целевых показателей в рамках действующей нормативно-правовой базы	ПК-4.1.1. Знает предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
		ПК-4.1.2. Умеет анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структурными элементами междисциплинарной курсовой работы являются составные части, располагаемые в такой последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть (три раздела);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей курсовой работы. Бланк титульного листа может быть заполнен на компьютере или разборчиво от руки. Завершенную и оформленную надлежащим образом работу на титульном листе подписывает студент и научный руководитель.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов основной части, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. *Содержание целесообразно оформлять в виде скрытой таблицы из двух колонок: первая колонка содержит названия структурных элементов работы, вторая – страницы, на которых они начинаются.* В конце каждого названия структурного элемента до конца строки ставится *отточие* – пространство между позициями табуляторов, заполненное повторяющимися символами (точками).

Перечень условных сокращений включается в курсовую работу при необходимости – в случае наличия в работе большого количества специальных аббревиатур. Общепринятые сокращения (тыс. руб., № п/п, т. п.) в данный список не включаются.

Во **введении** раскрывается актуальность темы, определяются цель и задачи курсовой работы, объект и предмет, описываются методологическая база исследования и применяемые в работе методы исследования. Раскрывается практическая значимость работы. Характеризуется информационная база исследования. В конце введения

указывается объем курсовой работы, количество рисунков, таблиц, использованных источников.

Основная часть курсовой работы представлена тремя разделами. Первый и второй разделы включают по три подраздела. Третий раздел работы может включать 2-3 подраздела.

В **первом разделе** излагаются теоретические, методологические и методические вопросы, касающиеся темы курсовой работы. Не следует компилировать литературные источники. Необходимо изучить теоретические подходы различных авторов к исследуемой проблеме, действующую нормативно-правовую базу. Необходимо высказать свое мнение по изучаемым вопросам, показать их практическое значение.

Во **втором разделе** приводится организационно-экономическая характеристика предприятия и выполняется общий анализ его деятельности (с учетом специфики темы исследования) за последние три года. Если исследование осуществляется на примере *предприятия (компании)* в первом параграфе этого раздела представляют подробную характеристику объекта исследования:

- краткая историческая справка предприятия;
- цели и задачи, которые реализует данное предприятие в процессе своей хозяйственной деятельности;
- виды деятельности предприятия;
- организационная структура предприятия;
- подразделения предприятия, предназначенные для обеспечения управления предприятием;
- информационные потоки предприятия по схеме: входящая информация, внутренняя информация, исходящая информация и направления достижения сбалансированного управления предприятием;
- анализ внешних условий функционирования предприятия (основные поставщики, подрядчики, кредиторы, потребители продукции).

Если объектом курсовой работы является *коммерческий банк*, должны быть изучены и кратко отражены, в первом параграфе второго раздела, следующие вопросы:

- тип и правовая форма кредитного учреждения;
- цели деятельности и основные направления развития;
- состав и структура клиентов и виды оказываемых услуг;
- организационная структура и функции основных подразделений.

Если базой исследования является *страховая организация*, следует обратить внимание на изучение следующих вопросов:

- правовая форма и цель деятельности страховой организации;
- организационная структура и функции основных подразделений;
- виды оказываемых страховых услуг.

В случае, если тема курсовой работы затрагивает уровень *государства* или *региона* в параграфе 2.1 необходимо осветить такие вопросы:

- экономическая характеристика государства (региона);
- современное состояние государственного управления (регионального управления);
- факторы, влияющие на государственное управление (региональное управление).

В подразделе 2.2 выполняется анализ показателей (за три последних года), соответствующих теме курсовой работы. Целесообразно аналитические расчеты и выводы иллюстрировать диаграммами, графиками, схемами.

В подразделе 2.3 проводится анализ выбранного направления исследования его недостатков и проблем в рамках анализируемого предприятия (учреждения, государства, региона).

Третий раздел содержит рекомендации по устранению недостатков или проблем, выявленных в ходе написания 2-го раздела. В пункте 3.1 разрабатываются мероприятия, направления и пути оптимизации и улучшения выбранного направления исследования на

предприятия (государственном/региональном уровне). В пункте 3.2 проводится оценка социально-экономического эффекта от внедрения предложенных мероприятий.

В **заключении** курсовой работы приводятся наиболее важные полученные результаты, которые должны содержать формулировку решенной задачи. Далее определяют выводы и рекомендации по практическому использованию полученных результатов.

В начале заключения целесообразно коротко оценить состояние исследуемого вопроса. Далее раскрываются результаты решения поставленных в курсовой работе задач, их практический анализ, сравнение с существующими решениями. В заключении следует акцентировать внимание на фактологических данных, диагностированных качественных и количественных показателях, полученных результатах, обосновать их достоверность, изложить рекомендации по их использованию. Объем заключения – 1–2 страницы.

После заключения размещают **список использованных источников**. Список использованных источников должен содержать не менее 30 источников, использованных при написании курсовой работы. При этом не менее половины из них должны быть изданы не ранее 5 лет до момента подготовки курсовой работы. В качестве источников информации для написания курсовой работы могут выступать учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи в профильных периодических изданиях, законодательные и нормативные акты, сборники научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, материалы официальных сайтов Интернета.

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо признакам не могут быть включены в основную часть. Обычно это вспомогательные материалы, которые не рассчитаны или не разработаны лично автором, или носят промежуточный характер.

К вспомогательным материалам относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов.

Если приложений больше десяти, их следует объединить по видам: промежуточные экономико-математические расчеты, результаты испытаний (анкетирования), финансово-статистическая отчетность предприятия и т. д.

Курсовые работы исключительно описательного, теоретического характера, которые не содержат расчетов и экономического обоснования, к защите не принимаются.

Объем содержательной части курсовой работы (введение, три раздела, заключение) должен составлять 40-45 страниц машинописного текста (1,5 интервал, 14 шрифт Times New Roman).

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Важным моментом в написании курсовой работы является выбор темы. Этот выбор должен быть осознанным и взвешенным, учитывать индивидуальные способности и научные интересы студента, а также возможность продолжения предыдущих исследований: курсовых работ, рефератов, сообщений на научных студенческих семинарах, конференциях. При выборе темы следует учитывать возможность использования соответствующей статистической информации, сбор фактического материала на конкретном предприятии (в министерстве, организации) и наличие собственных наработок.

Студенты очной формы обучения выбирают тему из числа предложенных тем, представленных в данной программе выполнения междисциплинарной курсовой работы. Вместе с руководителем название темы корректируется и согласовывается с объектом исследования. Тема может быть предложена и самим студентом, но обязательно согласована с научным руководителем работы.

Студенты заочной формы обучения выбор темы курсовой работы осуществляют с учетом направлений своей практической деятельности, возможностей использования

статистической отчетности предприятий и организаций, где они работают, но в соответствии с тематикой, предложенной кафедрой. Студент заочной формы обучения также может предложить тему самостоятельно, которая, вместе с тем, должна быть в обязательном порядке согласована с руководителем курсовой работы.

После выбора темы студент составляет план курсовой работы и согласовывает его с научным руководителем, назначенным кафедрой «Менеджмента». План темы разрабатывается после предварительного ознакомления с литературными и Интернет-источниками по изучаемой проблеме и определения возможностей сбора исходных данных. Далее ведется работы над разделами. Затем пишется введение и заключение, а также оформляется список использованных источников и приложения. Научному руководителю работа предоставляется на проверку по мере подготовки структурных элементов.

7. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОЙ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

I. «Антикризисный менеджмент»:

1. Разработка мероприятий по оптимизации влияния деловой среды на организацию в кризисных условиях.
2. Разработка антикризисной инвестиционной политики предприятия.
3. Разработка антикризисной инновационной политики организации.
4. Разработка технологий антикризисного управления предприятием.
5. Разработка антикризисного управления на различных стадиях жизненного цикла организации
6. Формирование системы управления рисками на предприятии.
7. Формирование системы антикризисного управления организацией в современных условиях.
8. Совершенствование управления ресурсами организации в кризисных условиях.
9. Совершенствование управления рисками в условиях кризиса.

II. «Управление инновационной деятельностью»:

1. Разработка инновационной стратегии организации.
2. Разработка процесса реализации инновационных решений на предприятии.
3. Совершенствование организационной структуры и форм управления инновационной деятельностью.
4. Совершенствование управления персоналом на инновационном предприятии
5. Совершенствование управления инновациями в малом бизнесе.
6. Оценка и повышение инновационного потенциала организации.
7. Особенности управления рисками в инновационной деятельности.

III. «Стратегический менеджмент»:

1. Совершенствование стратегического планирования в организации
2. Совершенствование процесса стратегического управления организации.
3. Разработка стратегии организации.
4. Повышение эффективности мотивации персонала при реализации стратегии организации
5. Повышение эффективности контроля реализации стратегии компании
6. Формирование и оценка стратегического потенциала организации.
7. Совершенствование цепочки ценности организации
8. Совершенствование процесса диагностики среды организации

8. ПРИМЕР ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Пример плана Междисциплинарной курсовой работы 2 на тему «Разработка инновационной стратегии организации» приведен ниже.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИННОВАЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ ОРГАНИЗАЦИИ.....	5
1.1. Сущность инновационной стратегии организации.....	5
1.2. Классификация стратегии инновационного развития организации.....	9
1.3. Факторы, влияющие на разработку инновационной стратегии организации.....	13
РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАО «РОСНЕФТЬ».....	15
2.1. Характеристика деятельности хозяйствующего субъекта.....	17
2.2. Анализ финансово-экономической деятельности предприятия.....	21
2.3. Анализ инновационной деятельности организации.....	24
РАЗДЕЛ 3. РАЗРАБОТКА ИННОВАЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ ПАО «РОСНЕФТЬ».....	26
3.1. Предложения по разработке инновационной стратегии организации...	26
3.2. Экономическое обоснование предложенных мероприятий.....	29
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	31
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	36
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	38

9. ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ, ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ

Процесс подготовки курсовой работы к защите начинается после ее технического оформления и включает рассмотрение курсовой работы руководителем, процедуру защиты курсовой работы, оценку и оформление результатов защиты работы.

В окончательно оформленном виде курсовая работа представляется в *напек-скоросшивателе* с прозрачным верхом (либо сброшюрованной перфобиндером) на кафедру (студентами очной формы обучения), в деканат заочной формы обучения (студентами заочной формы обучения) не позднее, чем за 10 дней до защиты.

Работы, представленные в виде стопки листов или скрепленные степлером, в пластиковом файле или без него, не принимаются.

Далее курсовая работа передается научному руководителю. Научный руководитель знакомится с работой, определяет ее научный уровень, соответствие содержания работы общей цели, степень раскрытия задач, степень наличия собственной точки зрения студента по данной проблематике, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснования выводов и рекомендаций, соблюдение требований по оформлению. В случае соблюдения студентом указанных требований, курсовая работа допускается к защите.

При несоблюдении студентом требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовых работ научный руководитель возвращает ему курсовую работу для доработки и устранения недостатков.

В качестве типичных ошибок при написании курсовой работы и ее оформлении можно выделить:

- низкий теоретический уровень работы, наличие устаревших нормативно-правовых положений;
- отсутствие анализа статистических данных или недостаточном анализ;
- излишняя теоретическая направленность работы;
- плагиат, лишние повторения, противоречия, большие цитаты;
- неправильное оформление.

Наличие указанных недостатков, а также несвоевременное предоставление курсовой работы на кафедру без уважительных причин является основанием для недопуска курсовой работы к защите.

Замечания руководителя в письменной форме передаются студенту, а на титульном листе в этом случае ставится надпись «на доработку», указывается дата проверки и подпись.

При соответствии курсовой работы требованиям действующих методических рекомендаций руководителем делается запись о допуске курсовой работы к защите на титульном листе с собственной подписью и указанием даты принятия этого решения.

Курсовую работу защищают перед комиссией кафедры, которой предоставляется:

- 1) курсовая работа, зарегистрирована методистом;
- 2) зачетная книжка (индивидуальный учебный план) студента.

Защита курсовой работы осуществляется устно и заключается в следующем: студент дает пояснения по существу критических замечаний по работе, отвечает на вопросы членов комиссии, обосновывает свои выводы дополнительными аргументами.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При оценке курсовой работы учитываются не только ее содержание, но и результаты защиты. Научный руководитель совместно с членами комиссии кафедры определяет оценку и ставит ее в зачетную книжку студента, в ведомость и на титульный лист курсовой работы. На титульном листе должны быть подписи членов комиссии.

Курсовая работа оценивается на «отлично» (90-100 баллов), если:

- тема полностью раскрыта, работа содержит исчерпывающее решение поставленной цели и задач;
- работа выполнена на высоком научно-практическом уровне и всецело соответствует по содержанию, стилистике и оформлению требованиям действующих методических рекомендаций;
- представляет собой самостоятельное исследование с аргументированной авторской позицией по исследуемой проблеме;
- опирается на критический анализ значительного числа проработанных литературных и других информационных источников;
- свидетельствует о доскональном владении современными методами исследования и компьютерных технологий;
- во время защиты студент продемонстрировал глубокое знание теоретического и практического материала по исследуемой теме, умение вести дискуссию, доступно (ясно)

представить результаты исследования, свободно отвечать кратко, дал исчерпывающие квалифицированные ответы на все поставленные вопросы.

Курсовая работа оценивается на «хорошо» (80-89 баллов), если:

- тема раскрыта, работа соответствует требованиям действующих методических рекомендаций, но имеет в содержании и/или оформлении частные недоработки не принципиального характера;

- во время защиты студент показал достаточно глубокое понимание проблем по теме исследования, владение материалом и дал квалифицированные ответы на большинство вопросов.

Курсовая работа оценивается на «хорошо» (75-79 баллов), если:

- тема раскрыта, работа соответствует большей части требований действующих методических рекомендаций, однако имеются некоторые замечания по содержанию (например, во введении имеется нечёткость формулировок, в основной части – не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу, отдельные аспекты научной проблемы требуют более глубокого исследования, в заключении представлены слабо обоснованные выводы и т.д.), стилистике и оформлению;

- во время защиты студент показал достаточный уровень понимания проблем и владения материалом по теме исследования, дал уместные ответы на большую часть вопросов.

Курсовая работа оценивается на «удовлетворительно» (70-74 баллов) при наличии следующих признаков:

- в целом тема раскрыта, но в работе недостаточно ясно либо неполно определены фундаментальные понятия, отсутствуют или недоработаны отдельные значимые структурные элементы темы. Присутствуют недочёты в оформлении курсовой работы, замечания по содержанию, в числе которых могут быть: нарушение логики и последовательности научных рассуждений, недостаточная взаимосвязь между разделами работы, отступление от академического стиля; во введении – слабое обоснование актуальности темы исследования, нечёткость формулировок либо отсутствие некоторых структурных элементов введения, в основной части работы – недостаточная проработка теоретического и практического материала, использование устаревших литературных источников и эмпирической базы; в заключении – выводы сделаны лишь по отдельным подразделам работы либо сформулированы лишь в виде констатации фактов получения научных результатов, а не краткого изложения их содержания;

- во время защиты студент охарактеризовал основные положения работы, однако ответы на отдельные вопросы вызвали у него затруднения.

Курсовая работа оценивается на «удовлетворительно» (60-69 баллов) при наличии таких признаков:

- тему можно считать раскрытой, однако имеются существенные замечания по содержанию работы. Помимо вышеуказанных замечаний могут иметь место такие: теоретические исследования представляют собой по сути пересказ чужих идей, без авторского видения вопросов, касающихся предмета исследования; недостаточно проработана практическая часть; не выдержан академический стиль изложения; использовано малое число источников научной информации.

- во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования, ответы на часть вопросов вызвали у него затруднения.

Курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» (0-59 баллов), если:

- тема не раскрыта, цель исследования не достигнута, а задачи – не решены;

- работа не отвечает большинству требований действующих методических рекомендаций;

- содержит грубые ошибки свидетельствующие, что студент не разобрался в теме;

- имеются признаки исключительной компилятивности либо плагиата;

- во время защиты студент дал неправильные ответы на вопросы по существу проделанной работы.

Зарегистрированная курсовая работа, по которой состоялась защита передается на хранение в архив.

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе выполнения междисциплинарной курсовой работы 1 используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе выполнения междисциплинарной курсовой работы 1 студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплинам специальности 38.03.01 Экономика (Профиль: Управленческая экономика и правовое обеспечение деятельности), размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГОУ ВО «ДонГУ», текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других библиотечных баз данных.

В компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий.

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

13.1. Основная литература

1. 1 Комарницкая Е.В. Антикризисный менеджмент: учебное пособие для студентов укрупненной группы направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление – Донецк: ДонГУ, 2023. – 139 с.
2. Инновационный менеджмент: учебно-методическое пособие / сост.: А. В. Матюшин (отв. сост.), А. А. Ерёменко. – Донецк: ДонГУ, 2019. – 114 с.
3. Половян А. В. Стратегический менеджмент: учебное пособие / А. В. Половян, Н. Н. Вертиль. – Донецк, ГОУ ВПО «ДонГУ», 2020. – 125 с.

13.2. Дополнительная литература

1. Васин С. М. Антикризисное управление: учебное пособие / С.М. Васин, В.С. Шутов. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01557-5. - URL : <https://new.znaniy.com/catalog/product/504476>.
2. Орехов В. И. Антикризисное управление: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. - 2-е изд., испр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 268 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006790-2. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1008123>.
3. Антикризисное управление организацией: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, В.А. Трифонов. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 143 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103116-2. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/937412>.
4. Лукашевич, Н. П. Антикризисный менеджмент : теория и практика / Н. П. Лукашевич. - К. : Ника-Центр, 2007. - 344 с. [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573212>
5. Акцораева, Н.Г. Антикризисный менеджмент : учебное пособие / Н.Г. Акцораева. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет,

2019. – 194 с. [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562234>

6. Сбоева, И.А. Антикризисный менеджмент: учебное пособие / И.А. Сбоева; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 204 с. [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560559>

7. Антикризисный менеджмент: учебное пособие / В.Г. Шафиров, И.В. Васильева, Н.С. Сердюк, Е.Е. Можаяев. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 361 с. [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564334>

8. Антикризисный менеджмент: учебное пособие / В.Н. Щербаков, Л.П. Дашков, К.В. Балдин и др.; под ред. В.Н. Щербакова. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 658с.[Электронный ресурс].- Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573398

9. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17994-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534112> (дата обращения: 02.10.2023).

10. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534106> (дата обращения: 02.10.2023).

11. Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510927> (дата обращения: 02.10.2023).

12. Тебекин, А. В. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3656-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508049> (дата обращения: 02.10.2023).

13. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511412> (дата обращения: 02.10.2023).

14. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511366>

15. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510857>

16. Абрамов, В. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520203>

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

15. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).